


«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
Р.А.Хуснутдинов
Рассмотрено на заседании
педагогического совета
№__ от 10.01.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
распределения стимулирующих выплат преподавателей
и мастеров производственного обучения
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Азнакаевский политехнический техникум»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение распределения стимулирующих выплат (далее - Положение) разработан в целях усиления материальной заинтересованности работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Азнакаевский политехнический техникум» (далее - Техникум) в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития их творческой активности и инициативы.

1.2. Настоящий порядок определяет механизм формирования и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников

1.3. Соответствие деятельности учителей установлению стимулирующих выплат (премий) определяется комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда ГАПОУ «Азнакаевский политехнический техникум» по представлению директора и мнением профсоюзной организации.

1.4. Выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам и мастерам производственного обучения производятся директором Техникума с учетом показателей и критериев, характеризующих результат работы педагогического состава

1.5. Педагогические работники представляют Комиссии материалы по самоанализу деятельности в соответствии с утвержденными критериями и формой ежемесячно до 25 числа.

1.6. Комиссия в течение 2 дней рассматривает представленные материалы по самоанализу деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения и принимает решение о персональном назначении выплат стимулирующего характера по каждому педагогическому работнику, *согласовывает решение с председателем профкома*, а затем директор издаёт приказ об осуществлении выплат с стимулирующего характера преподавателям и мастерам производственного обучения.

2.4. Не производится назначение выплат стимулирующего характера следующим категориям педагогических работников:

- не проработавшим отчетный период для назначения стимулирующих выплат в должности учителя;
- своевременно не прошедшим повышение квалификации;
- имеющим случаи травматизма обучающихся на уроках и во внеурочное время в отчетном периоде;
- имеющим дисциплинарное взыскание в отчетном периоде.

2. Педагогические работники

Показатели эффективности деятельности преподавателя

Наименование критерия в соответствии с трудовыми функциями педагога	Единицы измерения	Значение показателя	Утверждено Баллы (макс.)	Примечание (указывается подтверждающий документ, ссылка на приложение)
1.1. Успеваемость при организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	% обучающихся, не имеющих неуд. оценок по итогам семестров	100 % - 5 баллов 95 % - 3 балла 90 % – 1 балл менее 90 % - 0 баллов	5	Справка за подписью зав. учебной частью
1.2. Наличие победителей и призеров (1,2,3 места среди студентов) в предметных и профессиональных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, (по профилю обучения) всероссийского уровня(3балла), регионального уровня(2балла)	чел.	по сумме участия, но не более 4	4	Копии грамот, дипломов
1.3. Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы в процессе промежуточной и итоговой аттестации. Результаты освоения: для преподавателей спецдисциплин - доля выпускников, сдавших государственную итоговую аттестацию на «4» и «5», % (для преподавателей общетехнических и общеобразовательных дисциплин - по дисциплине, профессиональному модулю).	% обучающихся	61 и выше – 5 51% –до 60% – 3 46% –до 50%– 1 ниже 45% – 0	5	Справка за подписью зав. учебной частью
2.1. Проведение внутритехникумовских внеурочных воспитательных мероприятий социально значимого характера	количество	2 и более – 2 1 – 1 менее 1 – 0	2	Копии приказов, копии утверждённых приказом планов, копия анализа мероприятия, копии информационного листа
2.2. Вовлечение обучающихся «группы риска» и состоящих на	количество	3 студента и более – 3	3	Копии документов

учёте ВТУ в проекты и в мероприятия социально – значимого характера		1-2 студента – 1 менее 1 – 0		(грамоты, дипломы, информационные листы) об участии студентов в мероприятиях
2.3. Сохранность контингента студентов в группе (количество отчисленных за календарный год, за исключением предоставления академического отпуска).	количество	нет - 3 1 студент - 1 2 и более - 0	3	Справка, согласованная с зам. директора по УВР и зам. директора по УП
2.4. Участие в программе реализации индивидуальной программы реабилитации с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и состоящими на различных видах учёта.	участие	да/нет	2	Справка, согласованная зам. директора по УВР
3.1. Работа в приемной комиссии по информированию и консультированию школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора	участие	да/нет	2	График работы приемной комиссии;
3.2. Проведение практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями) - разработанные мероприятия, организованные экскурсии, статьи в периодической печати, статьи на сайте или в печатных изданиях школ, в т.ч. работа по проекту «Билет в будущее»	ед. (мероприятий)	2 и более – 2 1 – 1 менее 1 – 0	2	Титульные листы, копии приказов, копии статей, скриншоты сайтов
3.3. Популяризация техникума и ее деятельности через социальные сети. Совокупность текстовых публикаций о мероприятиях, проводимых в техникуме, освещение жизни и деятельности техникума, познавательные посты, тематические опросы, позитивные истории, фотографии	Публикации и посты	30 и более	2	Скриншоты профиля, публикаций и данных в соцсетях

4.1. Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности. Разработка для системного использования в учебно-воспитательном процессе инновационных технологий (методик), форм, методов (метод проектов, технология модульного обучения, уровневая дифференциация, технология дебатов, кейс-технология и т.д.), использование в работе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на различных образовательных платформах	ед. разработанных методик, модулей, проектов и т.д.)	2 и более – 2 1 – 1 менее 1 – 0	2	Перечень материалов, с титульными листами рассмотренных и утвержденных в установленном порядке (презентаций, модулей и т.д.)
4.2. Разработка учебных программ, научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ (учебное и учебно-методическое пособие). Обновление рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).	Количество страниц (шрифт 12)	20 и более – 3 от 6 до 19 – 2 от 2 до 5 – 1 менее 2 – 0	3	Перечень материалов, с титульными листами рассмотренных и утвержденных в установленном порядке
4.3. Повышение квалификации педагога. Организация работы педагога по совершенствованию своего профессионального уровня: Обучение, профессиональная переподготовка; получение 1 или высшей квалификационной категории; проведение открытых уроков. Наличие научных или учебно-методических публикаций.	количество	2 и более – 2 1 – 1 менее 1 – 0	2	наличие документов подтверждающих их деятельность
4.4. Участие в научно-практических конференциях	ед. (мероприятий)	2 и более	2	наличие документов подтверждающих их деятельность
Итого по показателям			39	

Показатели эффективности деятельности преподавателя ПЦК

Наименование показателя	Наименование критерия	Единицы измерения	Значение показателя	Утверждено -дено Баллы (макс.)	Примечание (указывается подтверждающий документ,
-------------------------	-----------------------	-------------------	---------------------	---	---

					ссылка на приложение)
	1.1.Работа по входному и выходному тестированию (анализ тестирования, принятые меры, результаты принятых мер)	Да/нет		2	Ведомости
	1.2.Своевременное предоставление администрации отчетов, установленных сведений, информации по слушателям группы и по результатам своей деятельности	да/нет		1	Учет заведующего отделением
	1.3. Своевременное выполнение разовых поручений, распоряжений администрации	да/нет		1	Учет заведующего отделением, зам дир по УП, зам дир по УВР, зам дир по УПР
	1.4. Качество организации учебной деятельности: -обновление стендов, -учебно–методического материала; -положительная оценка результатов открытых уроков; -количество новых, (актуализированных) презентаций; -использование новых видеоматериалов, внедренных в учебный процесс; -количество посещенных занятий у своих коллег; -соответствие тестовых заданий, экзаменационных вопросов -количество разработанного, (обновленного) раздаточного материала (буклеты, листовки) -Проведение мастер-классов, открытых уроков, внеурочных мероприятий по	количество Да/нет Да/нет Да/нет	2 и более 2 и более 4 и более 4 и более 10 и более 4 и более Да-1 Нет-0 5 и более-1 Менее 5-0 4 и более	2 1 1 1 1 1 1 1 1	

	преподаваемой дисциплине				
	1.5 Качество подготовки слушателей	Количество слушателей, сдавших экзамен на «4» и «5»	Не менее 70 %	2	
	1.6. Кураторство в группе: -отсутствие замечаний по ведению учебно-планирующей документации; -посещаемость занятий; -отсутствие нарушений режима работы техникума слушателями группы.	ведение учебно-планирующей документации		1	
	1.7.Участие в работе обучающихся семинаров (вебинаров), педагогических чтений, заседаниях ПЦК.	Да/нет	не менее 2 в год	1	
	1.8.Количество преподаваемых внебюджетных курсов (направлений)	количество	1-2 3 и более	2 4	
	1.9.Разработка (актуализация) курсов дистанционного обучения	количество	1-2 3-4	2 4	
	1.10.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны слушателей	Да/нет		1	
Итого по показателю 2				27	
Итого по всем показателям				66	

Показатели эффективности деятельности мастера производственного обучения

Критерии	Показатели	Единицы измерения	Значение показателя	Весовой коэффициент показателя	Подтверждающие документы
	1.1. Разработка программ учебной и производственной практики в составе ОПОП	кол-во	- 3 программы - 1 программа	2.0 0.5	Авторские программы учебной и производственной практик.
	1.2. Наличие плана развития мастерской, лаборатории, полигона и др.	да/нет	1 в год	2.0	Планы развития мастерской, лаборатории, полигона и др.